



國際會議中心設備租借價目表

視聽設備

生效日期：2019/07/15

項次	設備名稱	規格說明				數量/ 單位	租金/時段
	會議室固定投影機	流明度	布幕尺寸/ 簡報比例	解析度			
1	1101 會議廳	11000/ 7000(雷射)	240 吋 x1/ 200 吋 x2 (16:9)	1920*1200	3/組	\$15,000	
2	1001 會議廳	7000(雷射)	135 吋 (16:9)	1920*1200	3/組	\$10,000	
3	801 會議廳	7000(雷射)	135 吋 (16:9)	1920*1200	3/組	\$10,000	
4	802、803、1002、1003 會議室	5000	135 吋 (16:9)	1920*1200	1/組	\$1,000	
5	1006、1007、1008 會議室	5000	100 吋 (4:3)	1024*768	1/組	\$1,000	
6	1005、1103、1110A、 1110B 會議室	3000	100 吋 (4:3)	1024*768	1/組	\$1,000	
7	602、603 會議室	5000	135 吋 (16:9)	1280*800	2/組	\$2,000	
8	活動式單槍投影機	5000	-	1024*768	1/台	\$2,000	
9	活動式投影布幕	-	100 吋 (4:3)	-	1/面	\$1,000	
10	螢幕顯示器	ACER ET221Q (21.5 吋)			1/組	\$1,500	
11	無縫訊號選擇器	HDMI (4 入 1 出)			1/組	\$2,000(日)	
12	無線麥克風	手持/耳掛/領夾；2 支/組			1/組	\$1,500	
13	活動式音箱	MIPRO (MA-708)			1/台	\$1,500	
14	筆記型電腦				1/台	\$3,500(日)	
15	座位麥克風系統	1101、1001、801 會議廳			1/式	\$1,500	
16	會議錄音	限 1101、1001、801 會議廳；附隨身碟*1			1/式	\$2,500	
17	會議錄影錄音	影像畫質 480P；附隨身碟*1			1/式	\$4,000	
18	動態攝影服務 (單機)	附隨身碟*2(MP4)			1/式	\$12,000(半日) /\$18,000(全日)	
19	視聽設備人力操作費				1/人	\$2,000	
20	中華電信專線費	限三日內使用，超過三日依天數增加費用 上行 100M/下行 100M；固定 IP*6			1/式	\$4,500(次)	
21	同步會議連線費	如有需求請洽本中心			1/式	\$3,000(日)	

說明：

1. 租用設備以時段為計費單位，每四小時為一時段，不足四小時以一個時段租金計算。
2. 免費設備：無線麥克風 2 支
3. 所有設備器材限與本會議中心租賃，本中心另有電話會議系統、投票系統、桌上型會議系統租賃服務，如有其他需求未包含於上述項目，請洽本中心業務承辦人。



國際會議中心設備租借價目表

口譯系統

項次	設備名稱	規格說明	數量/ 單位	租金
1	紅外線同步翻譯系統	含同步翻譯主機、紅外線發射器、翻譯員機	1/式	\$32,000
2	紅外線接收器(含耳機)		1/組	\$250
3	口譯設備交換人員	半天/全天	1/人	\$1,200/\$2,200
4	口譯室隔間		1/間	\$10,000
5	口譯錄音服務(雙軌)	Ex：中文 / 英文；附隨身碟*1	1/式	\$7,000
備註	1.同步翻譯設備租借以『日』為計費單位(交換人員除外)。 2.翻譯設備將於當日會議前架設及測試，如需提前架測或彩排則需酌收 50% 佔機費。 3.會議前一周需確認租借套數，當日不接受臨時減少套數。 4.接收器(含耳機)如有損壞或遺失，租用單位須負全責並照價賠償；接收器每副 10,000 元，耳機每副新台幣 500 元。 5.本會議中心 1101、1001、801 會議廳需使用本中心同步翻譯設備，如有違反規定則酌收\$30,000/天。			

場務用品

項次	用品名稱	規格說明	數量/ 單位	租金
1	透明壓克力講桌	70*107(H) cm	張	\$800
2	講桌(中小型會議室專用)	外緣 78*115(H) cm 內緣 70*106(H) cm	張	\$500
3	會議桌	180*60*74(H) cm	張	\$200
4	會議椅	40*40*96(H) cm	張	\$60
5	沙發	95*85*86(H) cm	張	\$200
6	茶几	45*40*53(H) cm	張	\$100
7	活動舞台	244*183*41(H) cm, (1 組 3 個)	個	\$600
8	白板(大)	180*90(H) cm	個	\$300
9	白板(小)	60*90(H) cm	個	\$200
10	指引牌(橫)	60*40(H) cm	支	\$100
11	指引牌(直)	40*60(H) cm	支	\$100
12	畫架	最大伸縮長度 106 cm	支	\$100
13	紅龍	165*100(H) cm, (1 組 2 支)	組	\$200
14	茶點桌布(大, 3*2 桌)	543*120*75(H)cm	件	\$1000
15	茶點桌布(小, 單桌)	180*60*75(H)cm	件	\$150
16	整件式桌圍裙	180*60*74(H) cm	件	\$250
17	6 尺圓桌布巾	圓桌直徑 183*75(H) cm	件	\$100
18	6 尺圓桌	圓桌直徑 183*75(H) cm	張	\$150



國際會議中心設備租借價目表

項次	用品名稱	規格說明	數量/ 單位	租金
19	3尺轉盤	直徑3尺	張	\$50
20	會議椅套	40*40*96(H) cm	件	\$60
21	(圓)桌布及椅套	6尺圓桌布*1+椅套*10	式	\$700
22	圓桌/椅	6尺圓桌*1+宴會椅*10	式	\$500
23	轉盤套	直徑3尺	件	\$30
24	延長線	長度450 cm	條	\$50

說明：

1. 場務用品租借皆以『日』為計費單位。
2. 免費設備：講桌1張、報到桌2張。

現場用品

項次	用品名稱	數量/ 單位	租金
1	長榮礦泉水 580cc	24/箱	\$360
2	長榮礦泉水 330cc	24/箱	\$400
3	紙杯 (本會每桶飲料附紙杯2條)	50/條	\$50
4	咖啡杯組(杯+盤)	1組	\$30(日)
5	玻璃水杯	1只	\$20(日)

商務服務

項次	服務項目	數量/ 單位	租金
1	黑白影印(A4)	1/張	\$2
2	彩色影印(A4)	1/張	\$15
3	傳真	1/張	\$10

其他

項次	名稱	數量/ 單位	租金
1	講台花(小)/ 講台花(大)	1/盆	\$1,500/ \$2,000
2	胸花	1/朵	\$150
3	代付貴賓停車費 (半日/全日)	1/枚	\$100/\$200
4	大電接電費 (380V 3相 4線 100A)	1/式	\$3,000(日)
5	佈線費(延長線)-10條內	1/條	\$300(日)
6	場務人力費(需先行預訂)	1/人	\$1,000
7	搬運人力(一組二人, 需先行預訂)	2/人	\$3,000